



Aluguel

SEGUROS

CNPJ: 61.198.164/0001-60

INFORMAÇÕES PARA CADASTRO PESSOA JURÍDICA (Empresas constituídas há mais de um ano)

OPÇÃO TRIBUTÁRIA
LUCRO REAL
LUCRO PRESUMIDO
LUCRO SIMPLES

PAC Nº

22-

CORRETOR (preenchimento obrigatório)

SUSEP

TELEFAX

1 - IDENTIFICAÇÃO

Form fields for identification: EMPRESA, C.N.P.J., NOME COMERCIAL FANTASIA, NOME DO GRUPO ECONÔMICO, CONTATO(S) PARA ESCLARECIMENTOS DE CADASTRO, CAPITAL ABERTO, CONTROLE ACIONÁRIO, FONE, DATA DA CONSTITUIÇÃO, CAPITAL SOCIAL R\$, ENDEREÇO - SEDE SOCIAL, BAIRRO, CIDADE, CEP, UF, TIPO DE IMÓVEL, E-MAIL, NOME DO LOCADOR PROPRIETÁRIO/IMOBILIÁRIA, TELEFONE, VALOR DO ALUGUEL, VALOR DAS DESP. ORD. CONDOMINAIS, VALOR DO IPTU, VALOR DA ÁGUA, VALOR DA LUZ, VALOR DO GÁS CANALIZADO

2 - DADOS DO IMÓVEL QUE ESTÁ SENDO ALUGADO

Form fields for rental details: FILIAL, TROCA DO LOCAL DE SEDE, LOCAÇÃO PARA MORADIA*, SÓCIO, FUNCIONÁRIO, DIRETOR, OUTROS, NOME, CPF, ENDEREÇO, BAIRRO, CIDADE, CEP, VALOR DO ALUGUEL, VALOR DAS DEP. ORDINÁRIAS CONDOMINAIS, VALOR DO IPTU, VALOR DA ÁGUA, VALOR DA LUZ, VALOR DO GÁS CANALIZADO

3 - ATIVIDADE

Form fields for activity: RAMO, CÓDIGO I.R. PRINCIPAL ATIVIDADE, PRINCIPAIS PRODUTOS VENDIDOS, % SOBRE FATUR., Nº DE EMPREGADOS, IMPORTA, EXPORTA, COMPRAS DO ÚLTIMO ANO R\$, VENDAS DO ÚLTIMO ANO R\$

4 - ACIONISTA/SÓCIOS/TITULAR

Table with 6 columns: NOME, C.N.P.J. OU C.P.F., NACIONALIDADE, DATA DE ENTRADA MÊS/ANO, % SOBRE CAPITAL VOTANTE, % SOBRE CAPITAL TOTAL

5 - REFERÊNCIAS COMERCIAIS

Table with 3 columns: PRINCIPAIS FORNECEDORES, ENDEREÇO, TELEFONE; PRINCIPAIS CLIENTES, ENDEREÇO, TELEFONE

6 - LEASING

Table with 6 columns: NOME DO BEM, QUANTIDADE PARCELAS, VALOR MENSAL, EMPRESA DO LEASING, DATA DO CONTRATO, VENCIMENTO DO CONTRATO

7 - REFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS (Indicar as instituições onde mantém ou manteve operações de crédito)

Table with 6 columns: INSTITUIÇÃO, TELEFONE, NOME DO GERENTE, INSTITUIÇÃO, TELEFONE, NOME DO GERENTE

AUTENTICAÇÃO - PROTOCOLO ELETRÔNICO

CUSTO CADASTRAL PARA TODAS AS REGIÕES R\$ 150,00.

Declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade e tenho conhecimento da não restituição do valor cadastral sob qualquer hipótese.

As cópias dos documentos apresentados para avaliação do cadastro, não serão devolvidos, ainda que tenha sido recusado. Ainda que os requisitos de comprometimento e comprovação de renda sejam atendidos, estou ciente que, em função da análise do risco, o cadastro **poderá ser aprovado com ajuste** no valor do seguro ou sofrer recusa.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA EMPRESA

9 - DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INICIAR A ANÁLISE, CONFORME MANUAL DO CORRETOR

PARA TODOS OS CASOS:

- Pagamento do custo cadastral;
- Contrato Social e respectivas alterações contratuais;
- Ficha cadastral da empresa e dos sócios, acompanhada de seus documentos pessoais (conforme ficha cadastral de Pessoa Física);
- Imposto de Renda na íntegra, inclusive com página de protocolo, dos sócios;

EMPRESA OPTANTE PELO LUCRO REAL ou INSTITUIÇÃO SEM FINS LUCRATIVOS (ONG's/ Igrejas/ Associações, etc):

- DIPJ (declaração de imposto de renda da Pessoa Jurídica) na íntegra, com página de protocolo.
- Balanço dos 02 últimos anos, assinado pelo Contador e Representante Legal acompanhada da respectiva DRE (Demonstração do Resultado do Exercício) e DMPL (Demonstração da Movimentação do Patrimônio Líquido);
- Balancete acumulado se transcorridos mais de 03 meses do fechamento do último balanço, assinados pelo Contador e Representante Legal;

EMPRESA OPTANTE PELO **SUPER SIMPLES**:

- DIPJ (declaração de imposto de renda da Pessoa Jurídica) na íntegra, com página de protocolo, dos 02 últimos anos;
- DAS do SUPER SIMPLES dos últimos 6 meses, com comprovante de pagamento;
- Extrato Simplificado dos seis últimos meses extraído do sistema de cálculo do Super Simples.

EMPRESA OPTANTE PELO LUCRO **PRESUMIDO**:

- DIPJ (declaração de imposto de renda da Pessoa Jurídica) na íntegra, com página de protocolo, dos 02 últimos anos;
- DARFs de COFINS dos últimos 6 meses, com comprovante de pagamento;

OBS: Eventualmente, outros documentos poderão ser solicitados para confirmar os dados constantes da Ficha Cadastral ou com o objetivo de comprovar o rendimento declarado pelo pretendente ou o faturamento da Empresa. A apresentação de regularização e/ou justificativas de restrições cadastrais, por si só, não implica em aprovação do cadastro.

Atendimento Porto Seguro Aluguel: 3ALUGUEL (o mesmo que 3258 4835, para grande São Paulo) - 4004 2999 (para Capitais e Grandes Centros) e 0800 727 0901 (para demais localidades) ou acesse: www.portoseguro.com.br